

3º ESO

BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES Y ESCRITOS

COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

CRITERIOS DE EVALUACION:

- (1) Conocer y aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general y la información esencial, las ideas principales y los detalles relativos del texto.
- (2) Identificar la información esencial y los detalles relevantes en textos orales breves, sencillos y bien estructurados, que contengan léxico básico de uso común, y sean transmitidos en un registro formal, informal o neutro. Dichos textos tratarán asuntos cotidianos en situaciones habituales, o aspectos concretos de temas generales y del propio campo de interés. Los textos orales estarán articulados a velocidad lenta, las condiciones acústicas serán buenas y se podrá volver a escuchar lo dicho.
- (3) Conocer y aplicar a la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana condiciones de vida relaciones interpersonales convenciones sociales y lenguaje no verbal..
- (5) Distinguir y aplicar, a la comprensión de textos, los constituyentes y los patrones sintácticos y discursivos más frecuentes, así como sus significados asociados.
- (6) Reconocer léxico básico relacionado con asuntos cotidianos y temas generales, o con los propios intereses y estudios, e inferir los significados de palabras y expresiones que se desconocen cuando se cuenta con apoyo visual o contextual, o identificando palabras clave.
- (7) Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.

ESTANDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	CATEGORIA	INSTRUMENTO	TRIMESTRE	COMPETENCIA
(1) Capta la información más importante de textos informativos breves: indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados.	Básico 5%	Prueba Objetiva	1º /2º /3º	CL
(2) Entiende lo esencial de lo que se dice en gestiones cotidianas.	Básico 2,5%	Observación	1º /2º /3º	CS
(3) Comprende descripciones, narraciones y puntos de vista sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés en una conversación informal, en la que participa cuando se le habla directamente.	Intermedio 5%	Observación	1º /2º	CS
(4) Comprende preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, en una conversación formal en la que participa cuando se le habla directamente.	Intermedio 5%	Observación	3º	CL
(5) Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.	Avanzado 10%	Observación	1º	CL

COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- (1) Conocer y aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general y la información esencial, las ideas principales y los detalles relativos del texto.
- (2) Identificar la información esencial y los detalles relevantes en textos escritos breves, sencillos y bien estructurados, que contengan léxico básico de uso común, y sean transmitidos en un registro formal, informal o neutro. Dichos textos tratarán asuntos cotidianos en situaciones habituales, o aspectos concretos de temas generales y del propio campo de interés.
- (4) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto así como los patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual
- (5) Distinguir y aplicar, a la comprensión de textos, los constituyentes y los patrones sintácticos y discursivos más frecuentes, así como sus significados asociados.
- (6) Reconocer léxico básico relacionado con asuntos cotidianos y temas generales, o con los propios intereses y estudios, e inferir los significados de palabras y expresiones que se desconocen cuando se cuenta con apoyo visual o contextual, o identificando palabras clave.
- (8) Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y sus significados asociados

ESTANDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	CATEGORIA	INSTRUMENTO	TRIMESTRE	COMPETENCIA
(1) (2) Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad con ayuda de la imagen.	Básico 2,5%	Observación	1º /2º /3º	AA
(3) Comprende correspondencia personal sencilla en la que habla de uno mismo y se describen personas y objetos, lugares y actividades, así como información procedente de textos breves relacionados con asuntos cotidianos y asuntos generales.	Básico 10%	Prueba Objetiva	1º /2º /3º	CS
(4) Comprende correspondencia personal sencilla, en la que se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	Intermedio 5%	Observación	1º	CL
(5) Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo.	Intermedio 5%	Observación	3º	CL
(6) Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves sobre temas generales o de su interés, si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Intermedio 5%	Observación	2º	CL
(7) Entiende información específica esencial sobre temas relativos a asuntos de su interés en páginas web y otros materiales de consulta.	Intermedio 5%	Observación	1º/2º/3º	CD
(8) Comprende lo esencial de historias de ficción graduadas, valorando la lectura como fuente de conocimiento y disfrute	Avanzado 10%	Lectura	2º	CL

BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES Y ESCRITOS

PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

- (1) Conocer y aplicar las estrategias adecuadas para producir textos breves de estructura simple y clara, como copiar fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto, adaptar a patrones de la primera lengua, usar elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos, etc.
- (2) Producir textos breves, sencillos y de estructura clara, articulados en un registro formal, informal o neutro donde se intercambia información sobre asuntos cotidianos o de interés. En dichos textos se intercambia información sobre temas cotidianos o de interés personal y educativo.
- (3) Aplicar a la producción del texto, los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a convenciones sociales, relaciones interpersonales y patrones de comportamiento, actuando con propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en cada contexto comunicativo.
- (5) Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos más sencillos y más comunes para organizar el texto.
- (6) Conocer y utilizar un repertorio léxico básico suficiente para comunicar información y opiniones simples y directas en situaciones habituales y cotidianas.
- (7) Interactuar de manera sencilla en intercambios breves acerca de situaciones habituales y cotidianas, escuchando de manera activa y respetuosa, utilizando frases cortas y fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque a veces resulten evidentes las pausas y los titubeos, se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor y sea necesaria la repetición, la reformulación y la cooperación de los interlocutores para mantener la comunicación y se produzcan desajustes en la adaptación al interlocutor.
- (8) Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible y reproducir la acentuación de las palabras usadas habitualmente, tanto en la interacción y expresión oral, como en la recitación, dramatización o lectura en voz alta, aunque, a veces, resulte evidente el acento extranjero y se cometan errores de pronunciación esporádicos que no interrumpan la comunicación, y los interlocutores, en ocasiones, tengan que solicitar repeticiones.

ESTANDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	CATEGORIA	INSTRUMENTO	TRIMESTRE	COMPETENCIA
(1) Participa en actividades de aula, usando la lengua extranjera como instrumento para comunicarse.	Básico 5%	Prueba Objetiva	1º /2º /3º	CS
(2) Hace presentaciones ensayadas, y con apoyo visual, sobre temas de su interés o relacionados con sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas articuladas de manera clara y a velocidad lenta.	Avanzado 10%	Observación	3º	CD
(3) Se desenvuelve correctamente en gestiones cotidianas.	Básico 2,5%	Observación	1º /2º /3º	SI
(4) Participa en conversaciones informales en las que se establece contacto social, intercambia información, expresa opiniones de manera sencilla y breve.	Intermedio 5%	Observación	1º	CS
(5) Participa en conversaciones informales breves en las que hace invitaciones y ofrecimientos, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Intermedio 5%	Observación	2º	CS
(6) (7) Se desenvuelve de manera sencilla en una conversación formal o entrevista, aportando la información necesaria y expresando sus opiniones sobre temas habituales, reaccionando ante comentarios formulados de manera lenta y clara.	Intermedio 5%	Observación	3º	CS

PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- (1) Conocer y aplicar las estrategias adecuadas para producir textos breves de estructura simple y clara, como copiar fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto, adaptar a patrones de la primera lengua, usar elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos, etc.
- (2) Producir textos breves, sencillos y de estructura clara, articulados en un registro formal, informal o neutro donde se intercambia información sobre asuntos cotidianos o de interés. En dichos textos se intercambia información sobre temas cotidianos o de interés personal y educativo.
- (3) Aplicar a la producción del texto, los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a convenciones sociales, relaciones interpersonales y patrones de comportamiento, actuando con propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en cada contexto comunicativo.
- (4) Utilizar ciertos recursos básicos de cohesión y coherencia en la producción de textos.
- (5) Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos más sencillos y más comunes para organizar el texto.
- (6) Conocer y utilizar un repertorio léxico básico suficiente para comunicar información y opiniones simples y directas en situaciones habituales y cotidianas.
- (9) Conocer y aplicar adecuadamente los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico.

ESTANDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	CATEGORIA	INSTRUMENTO	TRIMESTRE	COMPETENCIA
(1) Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones.	Básico 2,5%	Observación	1º /2º /3º	CL
(2) Escribe notas y mensajes en los que hace comentarios o da instrucciones e indicaciones muy breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.	Intermedio 10%	Entrega de trabajos	1º /2º	CL
(3) (4) Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información y se describen sucesos importantes y experiencias personales, así como ofrecimientos y sugerencias.	Básico 10%	Prueba Objetiva	1º /2º /3º	CL
(5) Escribe correspondencia formal muy básica y breve dirigida a instituciones o empresas, fundamentalmente para solicitar información.	Intermedio 10%	Entrega de trabajo	3º	CL
(6) Utiliza adecuadamente estructuras sintácticas de uso frecuente, así como un repertorio léxico básico de acuerdo a las distintas funciones comunicativas.	Básico 20%	Prueba Objetiva	1º /2º /3º	CL